

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Тоншерминская средняя общеобразовательная школа»
Тетюшского муниципального района**

«Согласовано»

Заместитель директора по ВР
_____ /Добридень Т.Ф./

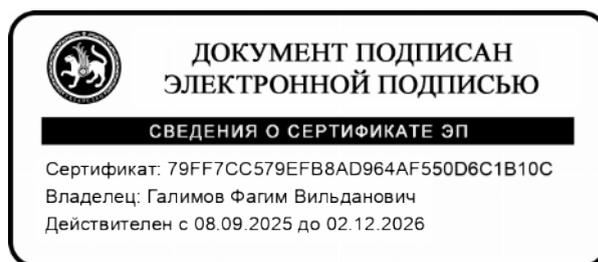
Протокол № 1
«13» августа 2025 года

«Утверждаю»

Директор МБОУ
«Тоншерминская СОШ»

_____ Галимов Ф.В.

Приказ №70 -о/д от
13.08.2025 год



**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
туристско-краеведческой направленности «Музейное дело»
на 2025-2026 учебный год**

Возраст обучающихся: 9- 16 лет

Срок реализации: 1 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная программа создана для обеспечения духовно-нравственного становления подрастающего поколения, ознакомления учащихся с музейным пространством, привития любви к школе, родному селу, к Родине и имеет историко-краеведческую направленность.

Экскурсии раскрывают широкие возможности для воспитания восприятия ребенка, а также для воспитания музейной культуры. При помощи экскурсии можно научить детей школьного возраста не только слушать, но и слышать, не только смотреть, но и видеть, наблюдать.

Данная программа предназначена для учащихся в возрасте от 9 лет до 16 лет.

Количество детей в группе составляет не более 15 человек.

Программа рассчитан на 34 часа. Занятия проходят 1 раз в неделю по 1 часу.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель:

создание условий, способствующих привитию музейной культуры учащимся средствами экскурсионной работы.

Задачи:

1. Познакомить учащихся с источниками информации в школьном музее.
2. Научить детей приемам и навыкам краеведческой и музейной деятельности в качестве экскурсовода.
3. Обогащать речь, развивать активный словарь учащихся за счет формирования у детей определенного объема информации о музейном пространстве, а также за счет эстетического восприятия теоретического и практического материала.
4. Воспитывать музейную культуру, самостоятельность, творческую инициативу учащихся.

МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ:

- * словесный - передача необходимой для дальнейшего обучения информации.
- * наглядный - посещение экспозиций, выставок музеев, просмотр альбомов, книг, буклетов, фотографий из фонда музеев.
- * поисковый - сбор информации по заданной теме.
- * исследовательский - изучение документальных и вещественных предметов из фондов школьных музеев для развития мыслительной, интеллектуально-познавательной деятельности.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

- * знакомство и усвоение таких понятий, как экспонат, экскурсия, экскурсовод, музей, архив, фонд;
- * развитие внимания, восприятия, наблюдательности, разных форм мышления, речи; формирование широкого кругозора.
- * овладение практическими навыками экскурсовода.

Учащиеся должны знать:

- основную музейную терминологию, функции и задачи музея;
- цели, методы и этапы научно-исследовательской и туристско-краеведческой работы музея;
- роль выставочной работы в социокультурной деятельности музея;
- структуру фондов и фондovou документацию;
- особенности хранения и экспонирования музейных предметов;
- структуру фондов и фондovou документацию;
- особенности хранения и экспонирования музейных предметов.

Учащиеся должны уметь:

- свободно ориентироваться в музейной терминологии.
- правильно пользоваться музейной терминологией;
- работать с основной документацией при подготовке альбомов;
- работать с основной документацией на стадии комплектование материалов;
- работать в группе, суммировать сходство идей и учитывать разницу позиций при создании альбомов и проекта выставки.

ПРИНЦИПЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ:

- * принцип продуктивности - дети и взрослые в процессе взаимоотношений производят совместный продукт, при этом учитываются достижения самого ребенка с его интересами, чувствами, опытом и произведенным продуктом.
- * принцип культуросообразности - ориентация на культурные, духовные, нравственные ценности, имеющие национальное и общечеловеческое значение.
- * принцип творческо-практической деятельности
- * принцип коллективности - воспитание у детей социально - значимых качеств, развитие их как членов общества.

Реализация программы рассчитана на использование традиционных и нетрадиционных форм воспитания, нестандартных воспитательных технологий, развивающих методов и приемов

1. Личностные и метапредметные результаты освоения курса

Личностные результаты:

в рамках когнитивного компонента необходимо сформировать:

- освоение национальных ценностей, традиций, культуры родного народа;
- ориентацию в системе моральных норм и ценностей;
- основы социально-критического мышления, ориентация в особенностях социальных отношений и взаимодействий;
- сознание, признание высокой ценности жизни во всех её проявлениях;
- знание основ здорового образа жизни и здоровьесберегающих технологий.

в рамках ценностного и эмоционального компонентов необходимо сформировать:

- гражданскую идентичность, любовь к Родине, чувство гордости за свою страну;
- уважение к истории, культурным и историческим памятникам;
- уважение к личности и её достоинству, доброжелательное отношение к окружающим, нетерпимость к любым видам насилия и готовность противостоять им;
- уважение к ценностям семьи, любовь к природе, признание ценности здоровья, своего и других людей, оптимизм в восприятии мира;
- потребность в самовыражении и самореализации, социальном признании;
- позитивная моральная самооценка и моральные чувства — чувство гордости при следовании моральным нормам, переживание стыда и вины при их нарушении.

Метапредметные результаты.

Коммуникативные:

- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать и координировать её с позициями партнёров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;
- устанавливать и сравнивать разные точки зрения, прежде чем принимать решения и делать выбор;
- аргументировать свою точку зрения, спорить и отстаивать свою позицию не враждебным для оппонентов образом;

- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
- адекватно использовать речь для планирования и регуляции своей деятельности;
- **работать в группе** — устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации; интегрироваться в группу сверстников и строить продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми.

Познавательные:

- реализовывать проектно-исследовательскую деятельность;
- проводить наблюдение и практикум под руководством учителя;
- осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета;
- объяснять явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования.

2. Содержание, формы организации учебных занятий, основные виды учебной деятельности

Содержание

Введение (1ч)

Задачи, содержание и значение работы кружка «Музейное дело». Особенности работы историков-краеведов.

Тема 1. Музей как институт социальной памяти (2ч)

Происхождение музея. Музей античного мира, эпохи Возрождения. Первые национальные музеи. Профили музеев. Типы музеев. Специфика школьного музея как центра музейно-педагогической и краеведческой работы в школе. Выбор профиля и темы – важнейший этап в создании школьного музея.

Тема 2. Музейный предмет и способы его изучения (2ч)

Понятия: музейный предмет – предмет музейного назначения – экспонат. Классификация музейных предметов. Основные критерии ценности музейного предмета. Уникальный и типичный музейный предмет. Атрибуция – выявление основных признаков музейного предмета. «Легенда» как способ фиксации сведений о музейном предмете со слов владельца. Копии музейного предмета. Муляж, макет, модель.

Тема 3. Проведение научных исследований активом школьного музея (2ч)

Экспедиции и краеведческие походы как способ изучения темы и основная форма комплектования фондов. Переписка, связанная с поисками материалов. Работа в фондах государственных музеев, библиотеках и архивах. Привлечение данных различных вспомогательных исторических дисциплин – геральдика, нумизматика и др. Подготовка школьных рефератов, сообщений, докладов.

Тема 4. Фонды школьного музея. Определение понятия, основные направления фондовой работы (4ч)

Понятие: фонды школьного музея. Термины: коллекция – фонд – единица хранения. Структура фондов: основной, научно-вспомогательный, интерактивный. Обменный фонд и фонд временного хранения. Основные направления фондовой работы: комплектование, учёт и хранение.

Тема 5. Экспозиция школьного музея (3ч)

Понятия: экспонат, экспозиция, экспозиционный комплекс. Выставка (экспозиция временного характера) как актуальная для школьного музея форма презентации его коллекций. Интерактивные выставки. Этапы создания экспозиции. Тексты в экспозиции – виды и функции, правила составления.

Тема 6. Работа с аудиторией (3ч)

Понятие: аудитория школьного музея – учащиеся данной школы или других школ, родители, жители села, воспитанники дошкольной группы и т. д. Разнообразие форм

работы с аудиторией. Традиционные и нетрадиционные формы работы с аудиторией. Основные требования к музейной экскурсии. Этапы подготовки экскурсии. Работа экскурсовода.

Тема 7. Изучение истории школьного музея (4ч)

Школьный музей как источник изучения родного края. История создания школьного музея. Военно-исторический музей. Профиль музея: воспитание нравственности, патриотизма, гражданственности. Фонды и экспозиции школьного музея. Направления работы школьного музея, исследовательская деятельность.

Тема 8. Историческое краеведение (4ч)

Историческое краеведение как наука. Объекты изучения. Общественно полезный характер исторического краеведения. Записи историко-краеведческих наблюдений. Порядок ведения дневника исторических событий. Как проводить беседы с очевидцами исторических событий и записывать их воспоминания. Изучение записей воспоминаний, хранящихся в школьном музее. Изучение и охрана памятников, связанных с историей борьбы нашего народа за свою независимость в годы Великой Отечественной войны.

Тема 9. Военно-патриотическая работа (4ч)

Воспитательное значение военно-патриотической работы. Учителя школы – ветераны и труженики тыла Великой Отечественной войны. Пропаганда героических подвигов советских воинов в годы Великой Отечественной войны.

Ученики школы – защитники Отечества.

Тема 10. Организация и проведение исторических экспедиций, поездок по местам боевой славы (2ч)

Как определять цели и район экспедиции. Как комплектовать группы и распределять обязанности. Как разрабатывать маршрут экспедиции. Как организовать поездки.

Тема 11. Изучение истории школы (2ч)

Основные события в жизни школы. Учителя школы. История деятельности пионерской и комсомольской организаций по экспозиции школьного музея.

Подведение итогов (1ч)

Как оформлять результаты практических работ кружка. Фотоальбом. Организация отчетной выставки.

Формы организации учебных занятий.

По количеству детей, участвующих в занятии: коллективная, групповая.

По особенностям коммуникативного взаимодействия: лекция с элементами беседы, рассказ, практикум, исследование, проект, презентации, экскурсии, встречи с ветеранами ВОВ и тружениками тыла, встреча с краеведом.

По дидактической цели: вводные занятия, занятия по углублению знаний, практические занятия, комбинированные формы занятий.

Основные виды деятельности: познавательная, исследовательская.

3. Календарно-тематическое планирование

№ урока по п/п	№ урока в разделе	Тема раздела/урока	Дата план	Дата факт
1		Введение. Задачи, содержание и значение работы кружка «Музейное дело».		
Тема 1. Музей как институт социальной памяти.				
2	1	Происхождение музея. Профили и типы музеев.		
3	2	Специфика школьного музея как центра музейно-педагогической и краеведческой работы в школе.		
Тема 2. Музейный предмет и способы его изучения.				
4	1	Понятия: музейный предмет – предмет музейного назначения – экспонат. Классификация музейных предметов.		
5	2	Способы изучения музейных предметов.		
Тема 3. Проведение научных исследований активом школьного музея.				
6	1	Экспедиции и краеведческие походы - основная форма комплектования фондов.		
7	2	Другие способы комплектования фондов школьного музея.		
Тема 4. Фонды школьного музея. Определение понятия, основные направления фондовой работы.				
8	1	Фонды школьного музея и их значение.		
9	2	Комплектование музейных фондов.		
10	3	Учёт музейных фондов.		
11	4	Хранение музейных фондов.		
Тема 5. Экспозиция школьного музея.				
12	1	Понятия: экспонат, экспозиция, экспозиционный комплекс.		
13	2	Выставка как актуальная для школьного музея форма презентации его коллекций.		
14	3	Этапы создания экспозиции. Тексты в экспозиции – виды и функции, правила составления.		
Тема 6. Работа с аудиторией.				
15	1	Понятие: аудитория школьного музея. Разнообразие форм работы с аудиторией.		
16	2	Основные требования к музейной экскурсии и этапы её подготовки.		
17	3	Работа экскурсовода.		
Тема 7. Изучение истории школьного музея.				
18	1	Школьный музей как источник изучения родного края.		
19	2	История создания школьного музея.		
20	3	Фонды и экспозиции школьного музея.		
21	4	Направления работы школьного музея, исследовательская деятельность.		

Тема 8. Историческое краеведение.				
22	1	Историческое краеведение как наука. Объекты изучения.		
23	2	Записи историко-краеведческих наблюдений.		
24	3	Как проводить беседы с очевидцами исторических событий и записывать их воспоминания.		
25	4	Изучение и охрана памятников, связанных с историей борьбы нашего народа за свою независимость в годы Великой Отечественной войны.		
Тема 9. Военно-патриотическая работа.				
26	1	Воспитательное значение военно-патриотической работы.		
27	2	Учителя школы – ветераны и труженики тыла Великой Отечественной войны.		
28	3	Пропаганда героических подвигов советских воинов.		
29	4	Ученики школы – защитники Отечества.		
Тема 10. Организация и проведение исторических экспедиций, поездок по местам боевой славы.				
30	1	Как организовать историческую экспедицию.		
31	2	Как организовать поездку по местам боевой славы.		
Тема 11. Изучение истории школы.				
32	1	Основные события в жизни школы. Учителя школы.		
33	2	История деятельности пионерской и комсомольской организаций.		
34		Подведение итогов. Организация отчётной выставки. Оформление фотоальбома.		

Лист согласования к документу № 1 от 24.09.2025
Инициатор согласования: Галимов Ф.В. Директор
Согласование инициировано: 24.09.2025 13:57

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галимов Ф.В.		 Подписано 24.09.2025 - 13:58	-